

# Dagsorden Bestyrelsesmøde torsdag d. 5. september 2024,

kl. 16:30-18:30, i Løkkebo

(Tilbage melding om deltagelse ønskes ift. indkøb)

## Dorthe's punkter til dagsorden

1. Nyt fra Løkkebo: Nye vikarer, nye stillingsopslag, MUS-samtaler og Tilsynstillbage meldingen. (Tilsynstillbage meldingen vedhæftes)

Underskrevet tavshedserklæringer. Nyt om Lykkebo – nye vikar og ny PAU i vuggestuen, 2 nye stillingsopslag for Pædagoger. Tilsynets tilbage melding præsenteret for bestyrelsen – ingen kritiske punkter og derfor ikke krav om handleplan.

Vi har alligevel lavet en handleplan, for at imødekomme Tilsynets anbefalinger, som blev fremlagt og fremlæggelse af vores APV-handleplan.

2. Fordeling af personale:
  - Brumbasser: Güler, ny pædagog, Basira (for Dilan), Hülya, Therese, Susanne og Amanda (21 børn)
  - Larverne: Ny pædagog, Nimet og Lasse K. (pt. 9 børn)
  - Sommerfugle: Lasse, Cülcan og Sukhwinder (pt. 15 børn)
  - Guldsmede: Camilla, Jannie og Mike (pt. 17 børn)
  - Køkkenet: Gitte og Sükran (pt. 62 børn og 20 voksne)
  - Tilkaldevikarer: Josephine, Nicolai og Laura
3. Lederens tavshedspligt: Alt, som omhandler person-, personale- og ledelsesmæssige forhold Dorthe informerede kort om det, hun ikke må fortælle
4. Tro- og love erklæringer underskrives (tavshedspligt under og efter deltagelse i bestyrelsen, se notat)  
Udleveret, underskrevet og indsamlet
5. På vej: Opdatering og revidering af de politikker, som ligger på hjemmesiden, men ikke er i Aula (findes på løkkebo.aula.dk)  
Politikker revideres, fremlægges for bestyrelsen og derefter oprettes i AULA

## Bestyrelsens punkter til dagsorden

6. Kommunikation til forældrene med opdateringer fra institutionen, hvordan sikrer vi, at forældrene løbende bliver orienteret om, hvad der sker i Løkkebo (herunder opsigelser, sygdommeldinger m.m.)  
Bestyrelsen føler sig velinformeret af Nyhedsbreve og øvrig info.
7. Hvad er Gülers funktion?  
Beskrivelse af Gülers funktion
8. Indsigt i seneste APV - medarbejdernes trivsel  
Bestyrelsen er informeret v. fremlægges af APV'en
9. Vi skal holde fast i bedsteforældre dag og klip og klister dag  
Den er sat i årshjulet
10. Eid fejring for pædagogerne/hvordan bruger vi bedst vores ressourcer  
Sende en ferieanmodning til forældrene når det er EID, for at medarbejderne har mulighed for at holde fri.
11. Fotografering: Sama har talt med fotografen. Vi har planlagt stue-fotografering fredag

d. 25. oktober og mulighed for portræt-foto lørdag d. 26. oktober, organiseret af forældrebestyrelsen. Dorte udleverer nøglebrik til Sama i løbet af ugen op til. Fotografen vender tilbage med tidspunkter, men det plejer at være formiddage.

**Dato planlagt.**

12. Skærmpolitik?

**Løkkebo bruger ikke skærm, medmindre det giver mening for børnene.**

13. Sætte dato for alle bestyrelsesmøder, der skal afholdes frem til valget 2025

### Løkkebos punkter til dagsorden

14. Sætte dato for Lucia-dag m. morgenmad (**fredag d. 13/12 er officiel Luciadag**)

15. Sætte dato for Klippe/klisterdag m. bedsteforældre (før jul) (**28/11-24**)

16. Sætte dato for Bedste-blomster-dag (forår) (**20/05-24**)

17. Sætte dato for Sommerfest (før skoleferien) (**12/07-24**)

18. Evt. og punkter, som skal på næste gang

Husk næste møde om Budget 2025, torsdag d. 19. sep. 2024, kl. 16:30-18:30, i Løkkebo. Der er frist på evt. høringssvar d. 25. sep. 2024.